

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Benvolguts/udes,

La Llei d'educació aprovada en el parlament de Catalunya en data 10 de juliol de 2009 preveu una Carta de compromís educatiu i la defineix com el document que expressa els objectius per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. Mitjançant la Carta de compromís educatiu es vol potenciar la participació de les famílies en l'educació dels seus fills i filles. La finalitat de la carta de compromís educatiu és potenciar la comunicació, la participació, la implicació i el compromís entre els centres i les famílies per dur a terme una acció coherent i coordinada en l'educació dels infants i dels joves.

En general, són valors especialment rellevants a considerar en la Carta de compromís educatiu l'educació en l'esforç i la responsabilitat, en la sociabilitat i en l'autonomia personal. En l'ESO, la Carta de compromís ha de tenir en compte la corresponsabilitat del centre i de la família en el procés d'orientació de caràcter personal, acadèmic i, si escau, professional de l'alumnat per poder assolir la maduresa personal, la presa de decisions i la integració social.

En el marc de la Llei, doncs, l'institut Cendrassos ha redactat, amb el consens del claustre de professors i amb l'aprovació del Consell escolar del centre, la seva pròpia carta de compromís educatiu i que tot seguit us presentem i que hauríeu de retornar al tutor/a del vostre fill/a.

TEXT:

Les persones sotasignades,(nom i cognoms) , tutor/a de centre educatiu "Institut Cendrassos", i (pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a....., reunits a la localitat de Figueres, amb data, conscients que l'educació dels fills implica l'acció conjunta de la família i del centre educatiu, signem aquesta carta, la qual comporta els següents

COMPROMISSOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
4. Emprar, normalment, el català com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu.
5. Potenciar l'aprenentatge de les llengües estrangeres, organitzant intercanvis lingüístics amb centres estrangers a fi de millorar les competències comunicatives en aquesta llengua.
6. Proporcionar visites culturals, conferències o xerrades, participació en activitats, participació en concursos o certàmens que enriqueixin el desenvolupament integral de l'alumne.
7. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i de funcionament del centre mitjançant la Guia de l' institut, les reunions de pares i les trobades amb el tutor/a. En aquests documents hi consten els criteris que regeixen per a l'aplicació de les sancions.
8. Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions .
9. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família. (PII, desdoblaments, SIEI, grup competencial, UEC...)
10. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a: Informació escrita 4 vegades al curs i almenys una reunió de la família i el tutor/a, una vegada durant el curs al marge de la reunió d'inici de curs

11. Posar a disposició de les famílies mitjançant el programa Djaula, tota la informació referent a les faltes d'assistència i de disciplina referents a l'alumne/a.
12. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família en horari acordat, entenent com a raonable una setmana.
13. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos si fos necessari.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament la del l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat. I així mateix, facilitar la participació del fill/a en les activitats i sortides programades pel centre
5. Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
7. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini aproximat d'una setmana- excepte en casos d'urgència- les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a, així com acceptar i ajudar a respectar les decisions correctores o sancionadores del centre.
10. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
14. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos, si fos necessari.
15. Procurar assistir als actes i reunions que es programen per a les famílies, i molt especialment, assistir puntualment a les convocatòries individualitzades ja siguin des de cap d'estudis, del tutor/a del fill/a o de qualsevol altre professional del centre.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre

Per part de la família

El/la tutor/a

Pare, mare o tutor/a

Signatura

Signatura

Figueres, d' de 201.....